



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

|               |                                                   |
|---------------|---------------------------------------------------|
| اسم المقرر:   | مهارات الاتصال                                    |
| رمز المقرر:   |                                                   |
| البرنامج:     | الدبلوم المتوسط في التسويق والمبيعات – عن بعد (5) |
| القسم العلمي: | الإدارة                                           |
| الكلية:       | إدارة الأعمال                                     |
| المؤسسة:      | جامعة الملك فيصل                                  |

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... 3
1. الوصف العام للمقرر: ..... 3
2. الهدف الرئيس للمقرر ..... 3
3. مخرجات التعلم للمقرر: ..... 3
- ج. موضوعات المقرر ..... 4
- د. التدريس والتقييم: ..... 4
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... 4
2. أنشطة تقييم الطلبة ..... 5
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... 5
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... 5
1. قائمة مصادر التعلم: ..... 5
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... 6
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... 6
- ح. اعتماد التوصيف ..... 6



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. الساعات المعتمدة: <b>3</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2. نوع المقرر<br>أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/> (تخصص)<br>ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري <input type="checkbox"/> |
| 3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر<br>السنة الأولى / المستوى الثاني                                                                                                                                                                                                                                            |
| 4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)<br>لا توجد                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)<br>لا توجد                                                                                                                                                                                                                                                           |

## 6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

| م | نمط الدراسة         | عدد الساعات التدريسية | النسبة |
|---|---------------------|-----------------------|--------|
| 1 | المحاضرات التقليدية |                       |        |
| 2 | التعليم المدمج      |                       |        |
| 3 | التعليم الإلكتروني  | 45                    | %100   |
| 4 | التعليم عن بعد      |                       |        |
| 5 | أخرى                |                       |        |

## 7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

| م | النشاط                      | ساعات التعلم |
|---|-----------------------------|--------------|
| 1 | محاضرات مباشرة (متزامنة)    | 12           |
| 2 | معمل أو استوديو             |              |
| 3 | دروس إضافية                 |              |
| 4 | أخرى (تذكر) (محاضرات مسجلة) | 33           |
|   | الإجمالي                    | 45           |

## ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

### 1. الوصف العام للمقرر:

يتناول هذا المقرر المفاهيم الحديثة في مجال الاتصال، والتعرف على المهارات الأساسية في مجال التواصل مع الذات ومع الآخرين وذلك باستخدام طرق التدريس الفعالة التي تعتمد على نشاط الطالب ودافعيته للتعلم من خلال التدريب والتعلم الذاتي، وتعلم المهارات بواسطة العمل الجماعي والطرق التفاعلية، ويعمل على مساعدة الطالب في تطوير مهاراته في الاتصال اللفظي من خلال تعلم مهارات التحدث والأسس التي تقوم عليها، كما يساعد الطالب في التعرف على مهارات الاستماع الفعال. والتعرف على مهارات الاتصال غير اللفظي، كما يساهم في مساعدة الطالب على تطوير مهارة الاتصال مع الآخرين من خلال التركيز على مهارات " الحوار، الإقناع، التفاوض، المقابلة الشخصية، العرض والإلقاء، وكتابة السيرة الذاتية

### 2. الهدف الرئيس للمقرر

تعريف الطلاب بأهمية المهارات الأساسية في مجال التواصل مع الذات ومع الآخرين وذلك باستخدام طرق التدريس الفعالة

### 3. مخرجات التعلم للمقرر:

| رمز<br>مخرج التعلم المرتبط<br>للبرنامج | مخرجات التعلم للمقرر                                     |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|                                        | <b>1 المعرفة والفهم</b>                                  |
| 1ع                                     | 1.1 شرح مفهوم الاتصال وعناصره وأنواعه .                  |
| 2ع                                     | 1.2 توضيح مفهوم الاتصال الشخصي ويصف استخدامه بفعالية     |
|                                        | <b>2 المهارات</b>                                        |
| 2م                                     | 2.1 التمييز بين الاتصال اللفظي والاتصال غير اللفظي       |
| 3م                                     | 2.2 تطبيق مهارة الإنصات والاستماع النشط والتحدث الفعال   |
| 4م-1م                                  | 2.3 تحليل وإدارة البيانات والتواصل مع العملاء بشكل فعال. |
|                                        | <b>3 القيم</b>                                           |
| 1ق                                     | 3.1 التواصل الفعال الشفوي والكتابي                       |
| 2ق                                     | 3.2 القدرة على التعلم الذاتي                             |

### ج. موضوعات المقرر

| م  | قائمة الموضوعات                                                                                        | ساعات الاتصال |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1  | مفهوم الاتصال - الاتصال في التراث الإسلامي - أهمية الاتصال                                             | 6             |
| 2  | أساليب ( وسائل ) الاتصال - الاتصال اللفظي - : الاتصال الغير اللفظي- معوقات الاتصال                     | 3             |
| 3  | مفهوم الإلقاء - أساسيات الملقى الجيد- مراحل الإلقاء - العناصر الأساسية لمهارات الإلقاء                 | 3             |
| 4  | مواصفات ومحاور العرض الفعال - مؤشرات تفاعل الجمهور مع مقدم العرض - مهارة كسر الجمود                    | 3             |
| 5  | مهارة الحوار - مهارة الإقناع                                                                           | 3             |
| 6  | مهارة التفاوض - مهارة القيادة                                                                          | 3             |
| 7  | الاتصال الإلكتروني - أهميته - خصائصه - أشكاله - الأنترنت - الآثار الإيجابية والسلبية لاستخدام الأنترنت | 3             |
| 8  | الحماية من المعلومات الضارة على شبكة الأنترنت - إيمان الأنترنت - مجالات إيمان الأنترنت                 | 3             |
| 9  | مفهوم الذات وأنواعه - الإفصاح عن الذات - مفهوم الوعي بالذات وإبعادها                                   | 3             |
| 10 | مفهوم تقدير الذات ومستوياتها - طرق الاتصال مع الذات - طرق وأسس بناء العالقات الشخصية                   | 3             |
| 11 | تعريف الذكاء الاجتماعي - أبعاد الذكاء الاجتماعي - مظاهر الذكاء الاجتماعي قياس الذكاء الاجتماعي         | 3             |
| 12 | المقابلة الشخصية - السيرة الذاتية - كتابة التقارير                                                     | 3             |
| 13 | مفهوم التطوع - أهمية التطوع - أشكال العمل التطوعي - وأهدافه                                            | 3             |
| 14 | مجالات العمل التطوعي - خطوات لبناء مشروع تطوعي - الاتصال في فريق العمل                                 | 3             |
| 45 | <b>المجموع</b>                                                                                         |               |

### د. التدريس والتقييم:

#### 1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

| الرمز      | مخرجات التعلم                                    | استراتيجيات التدريس          | طرق التقييم                                     |
|------------|--------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>1.0</b> | <b>المعرفة والفهم</b>                            |                              |                                                 |
| 1.1        | شرح مفهوم الاتصال وعناصره وأنواعه .              | محاضرات متزامنة وغير متزامنة | اختبارات -واجبات -واجبات والمشاركة في المنتديات |
| 1.2        | توضيح مفهوم الاتصال الشخصي ويصف استخدامه بفعالية | محاضرات متزامنة وغير متزامنة | اختبارات -واجبات والمشاركة في المنتديات         |
| <b>2.0</b> | <b>المهارات</b>                                  |                              |                                                 |
| 2.1        | التمييز بين الاتصال اللفظي والاتصال غير اللفظي   | محاضرات متزامنة وغير متزامنة | اختبارات -واجبات والمشاركة في المنتديات         |

| الرمز | مخرجات التعلم                                        | استراتيجيات التدريس                                | طرق التقييم                                             |
|-------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 2.2   | تطبيق مهارة الإنصات والاستماع النشط والتحدث الفعال   | محاضرات متزامنة وغير متزامنة                       | اختبارات -واجبات<br>-واجبات والمشاركة في منتديات النقاش |
| 2.3   | تحليل وإدارة البيانات والتواصل مع العملاء بشكل فعال. | محاضرات متزامنة وغير متزامنة                       | اختبارات -واجبات<br>-واجبات والمشاركة في منتديات النقاش |
| 3.0   | القيم                                                |                                                    |                                                         |
| 3.1   | التواصل الفعال الشفوي والكتابي                       | محاضرات متزامنة وغير متزامنة<br>مناقشات وتعلم ذاتي | اختبارات وواجبات<br>مشاركات - استبانة<br>أصحاب المصلحة  |
| 3.2   | القدرة على التعلم الذاتي                             | محاضرات متزامنة وغير متزامنة<br>مناقشات وتعلم ذاتي | اختبارات وواجبات<br>مشاركات استبانة أصحاب المصلحة       |
| ...   |                                                      |                                                    |                                                         |

## 2. أنشطة تقييم الطلبة

| م | أنشطة التقييم                    | توقيت التقييم (بالأسبوع) | النسبة من إجمالي درجة التقييم |
|---|----------------------------------|--------------------------|-------------------------------|
| 1 | واجبات                           | على مدار الفصل الدراسي   | 10 %                          |
| 2 | مشاركة في منتديات الحوار         | على مدار الفصل الدراسي   | 10 %                          |
| 3 | حضور المحاضرات المباشرة والمسجلة | على مدار الفصل الدراسي   | 10 %                          |
|   | اختبار نهائي                     | نهاية الفصل الدراسي      | 70 %                          |

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

|                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ثلاث ساعات مكتبية (أون لاين) أسبوعياً.<br>خدمات مقدمة من المرشد الأكاديمي ومكتب الإرشاد الأكاديمي. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### 1. قائمة مصادر التعلم:

|                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| محمود سعادت (2016). مهارات الاتصال الفعال. مكتبة الألوكة عطية، سحر عبد الرحمن (2111م). مهارات الاتصال. الرياض: شركة الراشد العالمية عمادة السنة التحضيرية، الجامعة السعودية الإلكترونية: (2112 م). مهارات الاتصال. النظم الخبيرة. الطبعة الأولى. | المرجع الرئيس للمقرر |
| عازة سالم، (2007) مهارات الاتصال، مشروع الطرق المؤدية إلى التعليم العالي، جامعة القاهرة، مصر.<br>الجوادى، رياض بن على (2011). تطوير الذات. السنة التحضيرية، جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن.                                                   | المراجع المساندة     |
| - مواقع على الانترنت ذات العلاقة بمفاهيم مهارات الاتصال                                                                                                                                                                                          | المصادر الإلكترونية  |
|                                                                                                                                                                                                                                                  | أخرى                 |

## 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

| العناصر                                                                              | متطلبات المقرر                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>المرافق</b><br>(القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ) | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ منصة التعلم الإلكتروني (بلاك بورد) وكافة الخدمات الإلكترونية التعليمية المقدمة من قبل عمادة التعلم الإلكتروني والتعلم عن بعد.</li> <li>■ قاعات بث</li> <li>■ قاعات للاختبارات النهائية</li> </ul>                                       |
| <b>التجهيزات التقنية</b><br>(جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)           | خدمات إلكترونية مقدمة عمادة التعلم الإلكتروني والتعلم عن بعد مثل: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ نظام لإدارة التعلم الإلكتروني (البلاك بورد)</li> <li>■ كمبيوتر مكتبي أو محمول</li> <li>■ سبورة ذكية (عند الحاجة)</li> <li>■ تطبيقات إلكترونية (عند الحاجة)</li> </ul> |
| <b>تجهيزات أخرى</b> (تبعاً لطبيعة التخصص)                                            | لا يوجد                                                                                                                                                                                                                                                                          |

## ز. تقويم جودة المقرر:

| مجال التقييم                   | المقيمون         | طرق التقييم                                                |
|--------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------|
| فاعلية التدريس                 | الطلاب           | غير مباشر (استبانة تقييم المقرر)                           |
| فاعلية طرق تقييم الطلاب        | الطلاب           | غير مباشر (استبانة تقييم المقرر)                           |
| فاعلية طرق تقييم الطلاب        | المراجع النظير   | مباشر                                                      |
| مصادر التعلم                   | الطلاب           | غير مباشر (استبانة تقييم المقرر)                           |
| مصادر التعلم                   | عضو هيئة التدريس | غير مباشر (تقرير المقرر)                                   |
| مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر | عضو هيئة التدريس | مباشر (أعمال الطلاب في الاختبارات، مشاريع، تقارير، واجبات) |

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلية طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
 المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
 طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف

|              |              |
|--------------|--------------|
| مجلس الجامعة | جهة الاعتماد |
|              | رقم الجلسة   |
|              | تاريخ الجلسة |